



N.D. de Charité  
du Bon Pasteur  
Belgique France  
Magyarország Nederland

## Service des archives

Province BFMN de Notre-Dame de Charité du Bon Pasteur

## DEMANDE DE CONSULTATION DE DOSSIERS

Je soussigné(e), (NOM, Prénom).....

Adresse postale : .....

.....

Courriel : .....

Numéro de téléphone :.....

En qualité de :

- Ancienne pensionnaire  
 Membre de la famille (préciser).....  
 Autres (préciser).....

**Demande à consulter le dossier de** (NOM, Prénom) .....

*Si décédée, merci de nous faire parvenir la copie de l'avis de décès.*

**Année d'entrée et/ou de sortie** (si connues).....

**Ville(s)** où la personne a été pensionnaire .....

J'atteste avoir pris connaissance, accepté et paraphé les clauses RGPD mentionnées ci-joint en annexe.

Fait à :

Le : .....

Signature du demandeur (**merci d'inscrire en toutes lettres la mention « lu et approuvé »**) :

## **Mentions Légales et Politique de Protection des données**

=====

La Congrégation de Notre Dame de Charité du Bon Pasteur s'engage à respecter, en tant que responsable de traitement, les dispositions de la Loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD – 2016/679) et tout autre texte qui viendrait s'y ajouter.

Pour toute information sur la protection des données personnelles, vous pouvez également consulter le site de la Commission Informatique et Liberté [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr).

Vous trouverez ci-dessous les moyens mis en œuvre par la Congrégation dans le cadre de la politique de protection des données.

### 1. **Champ d'application**

Cette politique s'applique à l'ensemble des traitements de données à caractère personnel réalisés par la Congrégation, quels que soient les supports sur lesquels les données ont été collectées.

### 2. **Les données collectées**

La Congrégation recueille les informations saisies strictement nécessaires au traitement de la demande.

### 3. **La finalité de la collecte de données**

Les données collectées sont nécessaires au traitement de la demande. Dans le cas où la recherche aboutit, le demandeur accepte que les informations saisies soient conservées à des fins historiques.

### 4. **Durée de conservation**

La Congrégation conserve les données transmises pendant la durée strictement nécessaire à la réalisation des finalités mentionnées ci-dessus.

### 5. **Stockage et sécurisation des données**

La Congrégation prend toutes mesures utiles pour préserver la sécurité des données à caractère personnel qui lui sont confiées. Pour cela, elle met en place les mesures techniques et organisationnelles nécessaires afin d'éviter, dans la mesure du possible, toute altération, perte ou accès non autorisé à ces données.

### 6. **Droit d'accès**

Par ailleurs, il est rappelé ici que tout demandeur dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification, la suppression des données étant liée aux dispositions légales (art. 34 de la loi "informatique et liberté" du 6 janvier 1978).

#### **Pour exercer ce droit, celui-ci doit adresser, au choix :**

- Un mail à l'adresse du délégué à la protection des données de la Congrégation : [dpo@bonpasteur.com](mailto:dpo@bonpasteur.com)

- Un courrier postal à la Congrégation Notre-Dame de Charité du Bon Pasteur à l'adresse suivante :

#### **Congrégation Notre-Dame de Charité du Bon Pasteur**

A l'attention du délégué à la protection des données à caractère personnel

Centre administratif

3, impasse de Tournemine

49100 ANGERS